

Verzeichnis von Verarbeitungstätigkeiten gem. Art. 30 DSGVO

I. Grundangaben zum Unternehmen

1. Adresse und Kontaktdaten

Firma/Name: 99food GmbH
Straße, Nr., PLZ, Ort: Guthaltweg 7
Register-Gericht/Nr.: Amtsgericht Mannheim HRB 730173

Telefon: +49 784 169 960 8 -
E-Mail: mail@99food.io
Website: 99food.io

2. Geschäftsführung/ Vertretung

Vorname Name: **Thomas Herschel**
Funktion: **Geschäftsführer**
Tel: **+49 784 169 960 8**
E-Mail: herschel@creatun.de

3. Mit Leitung der Datenverarbeitung beauftragte Person/ Ansprechpartner

Vorname Name: **Thomas Herschel**
Funktion: **Geschäftsführer**
Tel: **+49 784 169 960 8**
E-Mail: **herschel@creatun.de**

4. Datenschutzbeauftragter (soweit vorhanden)

Vorname Name: **Thomas Herschel**
Adresse: **Guthaltweg 7**
Funktion : **Geschäftsführer**
Tel: **+49 784 169 960 8**
E-Mail: **herschel@creatun.de**

5. Beschreibung der Unternehmenstätigkeit

(Übersichtsartige Beschreibung der Kerngeschäfte des Unternehmens mit je 1-2 Sätzen)

Erfassung, Auswertung und Optimierung von Einkaufspreisen unterschiedlicher Lebensmittel am Markt.

II. Einzelne Verarbeitungstätigkeiten

Bezeichnung Verarbeitungstätigkeit:	<input checked="" type="checkbox"/> Kernleistung (Marktpreisermittlung) <input type="checkbox"/> Website. <input type="checkbox"/> Social-Media-Accounts. <input type="checkbox"/> Marketingmaßnahmen. <input type="checkbox"/> Personalmanagement. <input type="checkbox"/> Bewerbungsprozess. <input type="checkbox"/> Lohnbuchhaltung. <input type="checkbox"/> Finanzbuchhaltung. <input checked="" type="checkbox"/> Kommunikation und Kundenmanagement. <input type="checkbox"/> Finanzbuchhaltung. <input type="checkbox"/> Sicherheitsmanagement. <input type="checkbox"/> Lieferantenverwaltung. <input type="checkbox"/> Marketing: Newsletter. <input type="checkbox"/> Marketing: Onlinemarketingwerkzeuge (Google Adwords, Facebook-Pixel). <input type="checkbox"/> Verarbeitung von Daten im Auftrag Dritter (z.B. als Dienstleister). <input type="checkbox"/> _____
Beschreibung der Verarbeitungstätigkeit (1-2 Sätze)	Erfassen von Einkaufspreisen und -mengen, um einen Preisverlauf am Markt ermitteln zu können. _____ _____
Art der Daten / Datenkategorien:	<input checked="" type="checkbox"/> Bestandsdaten (Namen, Adressen). <input type="checkbox"/> Kontaktdaten (E-Mail, Telefonnummern, Fax, Messenger). <input checked="" type="checkbox"/> Inhaltsdaten (Texteingaben). <input checked="" type="checkbox"/> Vertragsdaten (Zeitpunkt, Inhalt, Kundenkategorie). <input type="checkbox"/> Nutzungsdaten (Interessen, Besuchte Webseiten, Kaufverhalten, Zugriffszeiten). <input type="checkbox"/> Meta-/Kommunikationsdaten (Geräte-IDs, IP-Adressen, Standortdaten). <input type="checkbox"/> Beschäftigtenstammdaten (Namen, Adressen, Lohngruppe, Steuermerkmale). <input type="checkbox"/> Bewerberdaten (Namen, Kontaktdaten, Qualifikationen, Bewerbungsunterlagen). <input type="checkbox"/> _____
Besondere Datenkategorien:	<input type="checkbox"/> _____ (Art. 9 DSGVO, z.B. Gesundheitsdaten, genetische und biometrische Daten, sexuelle Orientierung, politische, religiöse, Gewerkschaftszugehörigkeit, ethnische Herkunft, etc.).
Kreis/Kategorie betroffener Personengruppen:	<input checked="" type="checkbox"/> Kunden. <input type="checkbox"/> Nutzer, Websitebesucher. <input type="checkbox"/> Empfänger von Marketingmaßnahmen. <input type="checkbox"/> Lieferanten, Dienstleister, Partnerunternehmen und deren Mitarbeiter. <input type="checkbox"/> Beschäftigte, Bewerber. <input type="checkbox"/> _____
Quellen der Daten und Beschreibung der Erhebung, Übermittlung, etc.	<input type="checkbox"/> Onlineformular. <input checked="" type="checkbox"/> Freiwillige Selbstangaben. <input type="checkbox"/> Öffentlich jedermann zugängliche Daten. <input type="checkbox"/> Mittels von Onlinetools/Verfahren ermittelte Daten. <input checked="" type="checkbox"/> _____

Art der Verarbeitung:	<input type="checkbox"/> Elektronische Verarbeitung. <input type="checkbox"/> Verarbeitung in analogen Systemen (Aktenablage, etc.). <input type="checkbox"/> _____
Zwecke der Datenverarbeitung:	<input checked="" type="checkbox"/> Begründung, Durchführung und Beendigung von Kauf oder Dienstleistungsverträgen. <input type="checkbox"/> Begründung, Durchführung und Beendigung von Kauf oder Beschäftigungsverträgen. <input type="checkbox"/> Sicherheitsmaßnahmen. <input type="checkbox"/> Marktforschung. <input type="checkbox"/> Marketing und Werbezwecke. <input type="checkbox"/> _____
Rechtsgrundlagen der Verarbeitung:	<input checked="" type="checkbox"/> Art 6 Abs. 1 a), Art. 7 DSVO (Einwilligung). <input type="checkbox"/> Art. 6 Abs. 1 lit. 1/b, § 26 BDSG (Beschäftigungsverhältnis Deutschland). <input checked="" type="checkbox"/> Art. 6 Abs. 1 lit. b DSGVO (Vertragserfüllung). <input type="checkbox"/> Art. 6 Abs. 1 lit. c DSGVO (gesetzliche Pflichten). <input checked="" type="checkbox"/> Art. 6 Abs. 1 lit. f DSGVO (berechtigte Interessen). <input type="checkbox"/> _____
Empfänger intern:	<input type="checkbox"/> Personalabteilung <input type="checkbox"/> Finanzbuchhaltung <input type="checkbox"/> Marketing/PR <input checked="" type="checkbox"/> IT <input type="checkbox"/> Lager <input checked="" type="checkbox"/> Consulting
Übermittlung/Offenlegung gegenüber Dritten & Zweck.	<input type="checkbox"/> Banken zwecks Begleichung/Einzahlung Zahlungsforderungen. <input type="checkbox"/> Speditionsunternehmen zwecks Warenlieferung. <input type="checkbox"/> Trackinganbieter zwecks Reichweitenanalyse und Onlinemarketing. <input type="checkbox"/> _____
Weitergabe ins Drittland (außerhalb EU/EWR)	<input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____ (Fa, Adresse, Land, Vorliegen Data Processing Agreement, Vorliegen angemessenen Datenschutzniveaus (z.B. Privacy-Shield)).
Löschfristen	<input checked="" type="checkbox"/> Löschung mit Vertragsbeendigung/ Kündigung. <input checked="" type="checkbox"/> Löschung mit Ende der Erforderlichkeit (z.B. bei laufenden Kundenbeziehungen, Gerichtsverfahren, etc.) <input type="checkbox"/> Deutschland: 10 J, gem. § 147 Abs. 1 AO - Bücher, Aufzeichnungen, Lageberichte, Buchungsbelege, Handels- und Geschäftsbriefe, Für Besteuerung relevante Unterlagen, etc.; 6 J, gem. § 257 Abs. 1 HGB - Handelsbücher, Inventare, Eröffnungsbilanzen, Jahresabschlüsse, Handelsbriefe, Buchungsbelege, etc. <input type="checkbox"/> Österreich: 7 J, gem. § 132 Abs. 1 BAO - Buchhaltungsunterlagen, Belege/Rechnungen, Konten, Belege, Geschäftspapiere, Aufstellung der Einnahmen und Ausgaben, etc.; 22 J im Zusammenhang mit Grundstücken; 10 J bei Unterlagen im Zusammenhang mit elektronisch erbrachten Leistungen, Telekommunikations-, Rundfunk- und Fernsehleistungen, die an Nichtunternehmer in EU-Mitgliedstaaten erbracht werden und für die der Mini-One-Stop-Shop (MOSS) in Anspruch genommen wird). <input type="checkbox"/> _____
Spezielle Sicherheitsmaßnahmen	<input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____

(wenn nicht bereits im Allg. Sicherheitskonzept)	
Wurden die Betroffenen in einer Datenschutzerklärung oder vergleichbar informiert (wie)?	<input checked="" type="checkbox"/> Datenschutzerklärung. <input checked="" type="checkbox"/> Individuell (z.B. per E-Mail, persönliche Beratung). <input type="checkbox"/> keine, Information, weil _____ <input type="checkbox"/> _____
Wurden Grundsätze Privacy by Design/ by Default beachtet?	Ja, alle Eingaben müssen durch den Benutzer selbst vorgenommen werden. Keine Daten werden automatisch erfasst.
Liegt ein Fall des Art. 22 DSGVO Automatisierte Entscheidungen im Einzelfall einschließlich Profiling vor?	<input type="checkbox"/> _____ (falls ja, bitte beschreiben)
DS-Folgenabschätzung erforderlich?	<input checked="" type="checkbox"/> nein, weil kein erhöhtes Risiko. <input type="checkbox"/> ja, weil _____
Anmerkungen/Sonstiges	_____

III. Auftragsverarbeitungsverträge

- 4-check AG, Bündtenweg 16, CH-4423 Hersberg;
Zweck: Bereitstellung und Support der Webanwendung;
Vertragsgrundlage: AV-Vertrag und Zusammenarbeitsvertrag;
Garantie im Fall von Drittländern: Privacy-Shield.

IV. Sicherheitskonzept

Technische und Organisatorische Maßnahmen gem. Art. 32 DSGVO

Grundsätzliche Maßnahmen, die der Wahrung der Betroffenenrechte, unverzüglichen Reaktion in Notfällen, den Vorgaben der Technikgestaltung und dem Datenschutz auf Mitarbeiterebene dienen:

- Es besteht ein betriebsinternes Datenschutz-Management, dessen Einhaltung ständig überwacht wird sowie anlassbezogenen und mindestens halbjährlichen evaluiert wird.
- Es besteht ein Konzept, welches die Wahrung der Rechte der Betroffenen (Auskunft, Berichtigung, Löschung oder Einschränkung der Verarbeitung, Datentransfer, Widerrufe & Widersprüche) innerhalb der gesetzlichen Fristen gewährleistet. Es umfasst Formulare, Anleitungen und eingerichtete Umsetzungsverfahren sowie die Benennung der für die Umsetzung zuständigen Personen.
- Es besteht ein Konzept, das eine unverzügliche und den gesetzlichen Anforderungen entsprechende Reaktion auf Verletzungen des Schutzes personenbezogener Daten (Prüfung, Dokumentation, Meldung) gewährleistet. Es umfasst Formulare, Anleitungen und eingerichtete Umsetzungsverfahren sowie die Benennung der für die Umsetzung zuständigen Personen
- Der Schutz von personenbezogenen Daten wird unter Berücksichtigung des Stands der Technik, der Implementierungskosten und der Art, des Umfangs, der Umstände und der Zwecke der Verarbeitung sowie der unterschiedlichen Eintrittswahrscheinlichkeit und Schwere der mit der Verarbeitung verbundenen Risiken für die Rechte und Freiheiten natürlicher Personen bereits bei der Entwicklung, bzw. Auswahl von Hardware, Software sowie Verfahren, entsprechend dem Prinzip des Datenschutzes durch Technikgestaltung und durch datenschutzfreundliche Voreinstellungen berücksichtigt (Art. 25 DSGVO).
- Die eingesetzte Software wird stets auf dem aktuell verfügbaren Stand gehalten, ebenso wie Virens Scanner und Firewalls.
- Mitarbeiter werden im Hinblick auf den Datenschutz auf Verschwiegenheit verpflichtet, belehrt und instruiert, als auch auf mögliche Haftungsfolgen hingewiesen. Sofern Mitarbeiter außerhalb betriebsinterner Räumlichkeiten tätig werden oder Privatgeräte für betriebliche Tätigkeiten einsetzen, existieren spezielle Regelungen zum Schutz der Daten in diesen Konstellationen und der Sicherung der Rechte von Auftraggebern einer Auftragsverarbeitung.
- Die an Mitarbeiter ausgegebene Schlüssel, Zugangskarten oder Codes sowie im Hinblick auf die Verarbeitung personenbezogener Daten erteilte Berechtigungen, werden nach deren Ausscheiden aus dem Unternehmen, bzw. Wechsel der Zuständigkeiten eingezogen, bzw. entzogen.
- Das Reinigungspersonal, Wachpersonal und übrige Dienstleister, die zur Erfüllung nebengeschäftlicher Aufgaben herangezogen werden, werden sorgfältig ausgesucht und es wird sichergestellt, dass sie den Schutz personenbezogener Daten beachten.

Zutrittskontrolle	<input checked="" type="checkbox"/> Sicherheitsschlösser. <input checked="" type="checkbox"/> Zutrittsregelungen für betriebsfremde Personen <input checked="" type="checkbox"/> Chipkarten-/Transponder-Schließsystem. <input checked="" type="checkbox"/> Sicherheitsschlösser. <input checked="" type="checkbox"/> Fenstersicherung. <input type="checkbox"/> Videoüberwachung. <input checked="" type="checkbox"/> Beaufsichtigung von Hilfskräften. <input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____
Zugangskontrolle / Zugriffskontrolle	<input checked="" type="checkbox"/> Firewalls (Hardware/Software). <input checked="" type="checkbox"/> Stets aktueller Virenschutz. <input checked="" type="checkbox"/> Stets aktuelle Softwareversionen. <input checked="" type="checkbox"/> Berechtigungs-/ Authentifizierungskonzepte mit auf Nötigste beschränkten Zugriffsregulierungen. <input checked="" type="checkbox"/> Mindestpasswortlängen und Passwortmanager. <input type="checkbox"/> Einsatz von VPN-Technologie. <input type="checkbox"/> Sperren von externen Schnittstellen (USB etc.). <input type="checkbox"/> Einsatz von Intrusion-Detection-Systemen. <input checked="" type="checkbox"/> Verschlüsselung von mobilen Datenträgern und Geräten. <input checked="" type="checkbox"/> Einsatz von zentraler Smartphone-Administrations-Software. <input checked="" type="checkbox"/> Protokollierung von Zugriffen auf Daten. <input checked="" type="checkbox"/> Ordnungsgemäße Vernichtung von Datenträgern. <input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____
Weitergabekontrolle	<input checked="" type="checkbox"/> Festlegung und Dokumentation der Empfänger. <input checked="" type="checkbox"/> Pseudonymisierung. <input type="checkbox"/> Verschlüsselung von Datenträgern und Verbindungen. <input type="checkbox"/> Dedizierte Weitergabeberechtigungen. <input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____
Eingabekontrolle	<input checked="" type="checkbox"/> Protokollierung von Dateneingaben-, Änderungen und Löschungen. <input checked="" type="checkbox"/> Aufbewahrung von Formularen, von denen Daten in automatisierte Verarbeitungen übernommen worden sind. <input checked="" type="checkbox"/> Vergabe von Rechten zur Eingabe, Änderung und Löschung von Daten auf Basis eines Berechtigungskonzepts. <input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____
Auftragskontrolle	<input checked="" type="checkbox"/> Auswahl von Auftragnehmern unter Sorgfaltsgesichtspunkten. <input type="checkbox"/> Schriftliche Festlegung der Weisungen. <input checked="" type="checkbox"/> Kontrolle der Einhaltung bei Auftragnehmern. <input type="checkbox"/> Sicherstellung der Vernichtung von Daten nach Beendigung des Auftrags. <input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____
Verfügbarkeitskontrolle/ Integrität	<input type="checkbox"/> Notfallkonzept. <input checked="" type="checkbox"/> Ständig kontrolliertes Backup- und Recoverykonzept.

	<input checked="" type="checkbox"/> Zusätzliche Sicherungskopien mit Lagerung an besonders geschützten Orten. <input type="checkbox"/> Durchführung von Belastbarkeitstests. <input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____
Gewährleistung des Zweckbindungs-/Trennungsgebotes	<input type="checkbox"/> Physische Mandantentrennung (hardwareseitig). <input checked="" type="checkbox"/> Logische Mandantentrennung (softwareseitig). <input checked="" type="checkbox"/> Trennung von Produktiv- und Testsystem. <input type="checkbox"/> Trennung von Produktiv- und Testsystem. <input type="checkbox"/> Bei pseudonymisierten Daten: Trennung der Zuordnungsdatei und der Aufbewahrung auf einem getrennten, abgesicherten System. <input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____